



34-4-5

SANTIAGO, 28 DE SEPTIEMBRE DE 1993

DEL : EDEGAN DE COMISIONES DE S.E. EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA
AL SR.(A) : Carlos Bobadilla E.

A.- CON MOTIVO DE LA VISITA DE ESTADO QUE EFECTUARA S.E. EL PRESIDENTE DE LA REPUBLICA, A NUEVA ZELANDIA Y AUSTRALIA, ENTRE LOS DIAS 01 Y 07 DE OCTUBRE, TENGO EL AGRADO DE INFORMAR A UD. (U.S.), ALGUNOS ASPECTOS PRACTICOS RELACIONADOS CON EL VUELO DEL AVION OFICIAL:

1.- ITINERARIO

FECHA	DESP.HR/LOCAL	DESDE	HACIA	ARRIBO HR/LOCAL
01.10.93	10:00	SANTIAGO	ISLA DE PASCUA	13:40
01.10.93	16:30	ISLA DE PASCUA	AUCKLAND	20:30
04.10.93	15:10	AUCKLAND	WELLINGTON	16:20
05.10.93	15:45	WELLINGTON	SYDNEY	16:15
06.10.93	09:10	SYDNEY	CAMBERRA	10:00
07.10.93	09:00	CAMBERRA	MELBOURNE	10:10
07.10.93	17:15	MELBOURNE	PAPEETE	05:00
07.10.93	06:45	PAPEETE	SANTIAGO	21:50

2.- HOTELES

CIUDAD : AUCKLAND (Días 2, 3 y 4 de Octubre)
HOTEL : THE REGENT AUCKLAND
Albert Street FONO : (09) 3098888
Private Bag 92125 FAX : (09) 3579215
Auckland 1 TELEX : NZ 60079

CIUDAD : WELLINGTON (Días 4 y 5 de Octubre)
HOTEL : WELLINGTON PARK ROYAL
CNR Grey & Featherston Sts. FONO : (04) 4722722
P.O. Box 175 FAX : (04) 4724724
Wellington

CIUDAD : SYDNEY (Días 5 y 6 de Octubre)
HOTEL : HOTEL REGENT SYDNEY
199 George Street FONO : (02) 2380000
Sydney FAX : (02) 2512851



CIUDAD : CAMBERRA (Días 6 y 7 de Octubre)
HOTEL : HYATT CAMBERRA
Commonwealth Avenue FONO : (06) 2701234
Yarralumla FAX : (06) 2815998
Camberra

- 3.- El vuelo oficial partirá desde el Aeropuerto Comodoro Arturo Merino Benítez de Santiago; el día viernes, 01 de octubre, a las 10:00 horas. -
- 4.- Se recomienda no aceptar paquetes como encargo de personas que Ud. (US), no conoce. En caso de hacerlo, debe someterlo a revisión por parte del personal de seguridad del avión. -
- 5.- Se adjuntan tickets de color Rojo para la identificación de su equipaje. Se solicita, además, que sea identificado con una tarjeta personal con el nombre, a fin de evitar posibles extravíos. -
Se agradece no sobrepasar los 25 kilogramos de peso, en el equipaje. -
- 6.- Ud. (US.) deberá hacer entrega de su equipaje, debidamente etiquetado e identificado, en el mesón de LAN CHILE del Aeropuerto Arturo Merino Benítez (Ubicado en la Sala de Embarque de Vuelos Nacionales al costado Norte del Salón del Aeropuerto), el día viernes 01 de octubre de 1993, a las 09:00 hrs., para dirigirse Ud. (US.) posteriormente al Salón Vip. (Equipaje). -
El equipaje de mano deberá ser transportado por el propio usuario. -
- 7.- Se adjunta Tarjeta internacional de Embarque y Desembarque, la que deberá ser llenada previo su llegada al aeropuerto, y presentada junto con su Pasaporte vigente a la **Srta. María del Carmen Domínguez**, funcionaria de la Dirección de Protocolo, en los momentos de entregar su equipaje, quién efectuará los trámites correspondientes en Policía Internacional. -
- 8.- Al arribo a las ciudades indicadas en el párrafo Nº 1 del presente instructivo, su equipaje será transportado por el personal encargado hasta el Hotel, lugar en el que será entregado. El equipaje de mano será de su exclusiva responsabilidad. -
Se hace presente que al arribo a la ciudad de Sydney, en consideración al corto tiempo de estadía, no se bajará el equipaje (con excepción de los Sres. Empresarios que se quedan), motivo por el cual se sugiere llevar un portaternos como equipaje de mano, en esa oportunidad. -



9.- **RECEPCION DE EQUIPAJE EN EL EXTRANJERO**

Ud (US), deberá hacer entrega de su equipaje en la recepción de los hoteles, de acuerdo a los siguientes horarios:

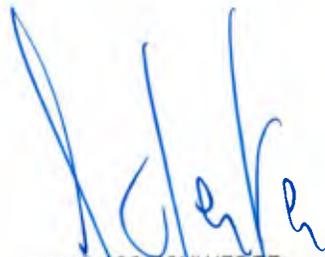
AUCKLAND	:	08:30 Hrs.-
WELLINGTON	:	08:30 Hrs.-
SYDNEY	:	23.00 Hrs., del día 05 de octubre.-
CAMBERRA	:	23:00 Hrs., del día 06 de octubre-

10.- Cualquier cambio en el programa que altere las presentes instrucciones, le será comunicado oportunamente.-

11.- Se hace presente a Ud.(US.), que por razones de horario en la salida de los vuelos Oficiales, es conveniente efectuar la cancelación de los consumos personales y el procedimiento de salida de los hoteles (Check-Out), con suficiente antelación.-

B.- SE AGRADECE A UD. (US), EL CUMPLIMIENTO DE ESTAS INSTRUCCIONES QUE SOLO CONTRIBUYEN AL OPTIMO DESARROLLO DE LA VISITA DE ESTADO.-

SALUDAN ATTE. A UD. (US.)


FEDERICO SCHWARTER ATERO

~~Teniente Coronel~~

~~Edecán de Carabineros de S.E. el Presidente
de la Republica~~


FERNANDO PEREZ QUINTAS

Capitán de Fragata

Edecán Naval de S.E. el Presidente
de la Republica